

2. Einamųjų metų užduotys

| Eil. Nr. | Metinės veiklos užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
|----------|---|--|---|
| 2.1. | Gerinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę | <p>2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, įsivertintas jų poveikis;</p> <p>2.1.2. inicijuotos priemonės grupinio gyvenimo namų gyventojų darbiniam užimtumui bendruomenėje skatinti</p> | <p>2.1.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 3 priemonės įstaigos teikiamų paslaugų kokybei gerinti, atliktas jų poveikio įvertinimas:</p> <p>2.1.1.1. I gyvenamojo korpuso I aukšte įrengti virtuvėlę gyventojams;</p> <p>2.1.1.2. papildomai įsigyti 2 kompiuterius, 1 planšetę gyventojams, įrengti Wifi prieigą korpusuose;</p> <p>2.1.1.3. atlikti detalią gyventojų apklausą dėl maitinimo paslaugų kokybės, raciono pasirinkimo ir imtis priemonių dėl nustatytų pageidavimų įgyvendinimo;</p> <p>2.1.1.4. atlikti I gyvenamojo korpuso koridorių remonto darbus, likusius 2/3 (nebaigtus 2021 m.);</p> <p>2.1.1.5. įvertinti asmenų aprūpinimo būtinausiomis priemonėmis kokybę (asmens higienos, drabužių, avalynės ir kt. poreikius ir būklę) bei gyvenamosios aplinkos higieną ir nedelsiant imtis priemonių šalinant nustatytus trūkumus;</p> <p>2.1.1.6. įstaigoje įdiegti paslaugų kokybės sistemą;</p> <p>2.1.2. bendradarbiauti su Dirbančių neįgalųjų asociacija, padėti įsidarbinti 1-2 grupinio gyvenimo namų gyventojams, siekiant jų savirealizacijos</p> |
| 2.2. | Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius | 2.2.1. pagerintos įstaigos darbuotojų darbo sąlygos; | <p>2.2.1. įgyvendintos ne mažiau kaip 2 priemonės gerinant įstaigos darbuotojų darbo sąlygas:</p> <p>2.2.1.1. organizuoti praktinius simuliacinius mokymus darbuotojams ir planų peržiūrą dėl galimų krizinių/ nepageidaujamų ir civilinės saugos atvejų valdymo socialinės globos įstaigoje, siekiant identifikuoti silpnąsias tokių atvejų valdymo grandis (elementus) jas koreguojant ir užtikrinant sklandų veikimą;</p> <p>2.2.1.2. organizuoti supervizijas socialiniams darbuotojams;</p> |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | 2.2.2. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti | 2.2.2. organizuoti mokymus darbuotojams „Psichologinio smurto atpažinimas ir prevencija“ |
| 2.3. | Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas | 2.3.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje; 2.3.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas | 2.3.1. vadovas įgyvendino ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį; 2.3.2. inicijuoti naujas viešinimo priemones, ar naujus jų viešinimo būdus, formuojančius teigiamą bendruomeninių paslaugų ir socialinės globos įstaigos įvaizdį bendruomenėje bei mažinančius asmenų su proto ar psichine negalia stigmą; 2.3.2.1. kartą per metus pasidalyta gerąja patirtimi/ gyventojų sėkmės istorijomis socialiniuose tinkluose ir regioninėje žiniasklaidoje; 2.3.2.2. kartą per metus sukurta ir socialiniuose tinkluose paviestina video medžiaga apie socialinės globos įstaigos veiklą. 2.3.3. Užtikrinti finansų valdymo veiklos efektyvumą pasiekiant teigiamą įstaigos finansinės veiklos rezultatą. |